**教职工诉求与劳动关系协调工作流程图**

热情接访，认真做好会员来访诉求和问题登记

接访人查据相关政策或咨询相关职能部门，

形成接访情况记录，及时向工会领导汇报

报学院工会领导

接访人根据学院工会领导意见，积极配合学院有关部门处理相关问题

接访人将学院有关部门的处理意见，反馈给工会领导

接访人代表学院工会协同有关部门向诉求人进行政策解释和情绪引导，协调劳动关系等

根据工会领导批示，接访人协同主管部门共同以书面形式回复来访人

诉求人对答复意见仍有质疑，再由学院工会按照程序进一步做好相关工作

相关材料整理、归档备查