

厦门城市职业学院

第二届一次教教职工代表大会建议处理意见

厦门城市职业学院第二届一次教教职工代表大会于 2013 年 4 月 9 日至 10 日举行。根据《关于征求厦门城市职业学院第二届第一次教代会提案的通知》，截止到 4 月 2 日，共收到代表提交的提案、建议 62 件，部分提案、建议内容高度相关，予以并案处理。根据《厦门城市职业学院关于教教职工代表大会提案工作实施办法》（厦城院工[2013]14 号），经工会委员会审议，最后确认 21 件为提案（另文处理）；1 件案由不符，建议撤销；1 件本届教代会已通过，建议下次会议再提修改；其余 28 件作为建议。

为保留建议人的原意，除并案、篇幅过长重新整理，或个别文字有修改外，案由及建议基本保留建议人的文字叙述。

一、建议处理工作的事项

1. 关于设置“大学语文”课程的建议

建议人：陈世明。

建议内容：目前，全国高职院校忽略人文教育的现象日趋严重，课程设置呈现出单一强调专业课，轻视人文课程的倾向，这与教育部《关于全面提高高等职业教育教学质量若干意见的决定》的精神相违背。大学语文是人文教育的核心课程，其根本目的在于充分发挥语文学科的人文性和工具性的特点，适应当代人文科学与自然科学日益交叉渗透的发展趋势，应该说，以大学语文为核心的人文教育正是完善

人的教育，符合教育的根本宗旨，这对于培养大学生的人文素质，健全其人格，是十分必要的。然而，我院大部分的专业课程里面没有“大学语文”（仅设公选课是不够的），这极不利于学生人文素质的培养。

建议措施：我院在各专业中开设大学语文课程，以提高学生的人文素养，进而改善高职院校学生的知识结构，扩展他们的视野，增强其综合素质，提升其精神境界，促进其更加全面、健康地发展。

责任部门：教务处。

处理时限：2013 年 11 月 15 日。

2. 关于实施补考缴费的建议

建议人：丁灿彧等 6 人。

建议内容：现在出现一些学生期末考试故意不参加，等补考，甚至补考也不参加，等毕业前补考的时候再参加考试的现象。因为届时老师为了不影响学生毕业一般都不会特别严，考试相对轻松就能过。对学风造成不好的影响，而学校一次次安排补考，也耗费了极大的资源。

建议措施：在加强学风建设的同时，对补考科目收缴补考费，缺考者直接取消考试资格，补考不过应该重修。由此扭转部分学生对于考试的态度。

责任部门：教务处；协办部门：财务与资产管理处。

处理时限：2013 年 11 月 15 日。

3. 关于体育比赛配套经费的建议

建议人：杨明霞等 12 人。

建议内容：根据《福建省教育厅关于 2010 年福建交通职业技术学院等 35 所高等职业院校体育教学工作检查情况的通报》，福建交通

职业技术学院、厦门医学高等专科学校等多所高校近年来均加大投入专项经费，保证体育教学、课外活动与体育竞赛的需要。福建省第十五届大学生运动会即将召开，我院担任着 10 个项目比赛的重任，这 10 个项目共分成三年举行，从今年暑假陆续开始举办，由于没有体育比赛的专项经费配套，给备战大运会带来了诸多的困难与不便。

建议措施：学校给予体育比赛专项配套经费，以便开展比赛项目的合理性、系统性训练。

责任部门：财务与资产管理处；协办部门：体育教研部。

处理时限：2013 年 11 月 30 日。

4. 关于深化课程教学改革，提升教学质量的建议

建议人：林雪卿。

建议内容：(1) 深化课程教学改革是体现高职特色，参评省级示范性高职院校的迫切需要；(2) 我院年轻教师多，深化课程教学改革，是提升他们教育教学能力的必由之路；(3) 深化课程教学改革，是培养符合要求的高职人才的迫切需要，也是学生的迫切愿望。

建议措施：(1) 科研中心立项一些课程教学改革课题，给予一些经费支持，吸引教师尤其是一些青年教师参与课改，从而提升教学质量；(2) 学院设立“课程教学改革成果”奖、设立“最受学生欢迎的课”奖，奖励课程教学改革卓有成效的人员；(3) 多送老师到外面学习一些高职课改理论，或到外校挂职，提高他们的理论素养，以科学的理论指导课程教学改革实践。

责任部门：教务处；协办部门：组织人事处、科研处。

处理时限：2013 年 11 月 30 日。

5. 关于建设物联网应用技术服务平台的建议

建议人：丰海等 11 人。

建议内容：物联网应用技术是现代电子信息产业所急需的技术，应用非常广泛，我院有以下优势发展物联网应用技术：(1) 我院物联网相关专业（电子、通信、计算机应用、计算机网络、物流、光电子）的师资队伍人才济济（六位博士，六位高级职称），与全省其他高职院校相比，有着相当雄厚的实力，完全可以在示范性院校建设中做出全省示范性的成绩。(2) 我院新生入学成绩全省名列前茅，指导学生参与建设物联网应用技术服务平台，不仅深化了教学内涵，而且在学校中就能对企业进行技术服务。(3) 厦门物联网相关产业有着很好的地区经济优势，GPS 车载终端、智能停车引导系统等产品市场占有率保持全国第一。此外，可视对讲、RFID、食品溯源、传感仪器仪表、手机支付、安全监控等领域产品的技术水平都达到全国领先水平。

建议措施：(1) 建设物联网应用技术服务平台，需要 2 名专职人员、1 间教室，启动资金 60 万元用于前期最基础的建设，为申请省、市工程应用研究中心打下基础，提升对外技术服务的能力和层次。(2) 强化专业带头人在专业发展中的领头作用，在客观环境和相关资源上提供支持；并鼓励相关专业的年轻老师参与物联网应用技术的学习，可以将学习经历当成下企业学习。

责任部门：校企合作实训中心。

处理时限：2013 年 11 月 30 日。

6. 关于创设优良科研环境，推动教师教学科研能力发展的建议

建议人：彭怡玢等 6 人。

建议内容：我校一直致力于培养实用型的高职学生，教师的精力主要放在教学和实训两个方面，有的老师教学任务重，有的老师比较

缺乏科研的概念，几年都没有任何的科研成果，学校缺乏对教师申报课题的支持力度，对既成的科研成果激励不够——种种因素，严重影响到了教师教学科研能力的成长和学校的科研水平。目前，学校的高职教学已走上顺利的轨道，充分考虑教师工作量、教师科研环境改善和成果发表等问题，确实提高我校教师科研能力，结出更多的科研硕果将大大增强我校的社会影响力。

建议措施：(1) 将科研成果纳入考核，每两年或每年要求完成科研论文至少一篇，对完成科研任务的教师给予课时的考量和考核上的优先激励。由于现在论文发表的“潜规则”环境，学校尽量争取更多更好的机会，支持教师论文的发表。(2) 大力提高科研支持力度，对申请到省级尤其是国家级课题的教师给予政策和财力上的支持，这样可以大大提高教师科研的积极性。(3) 积极支持教师参加学术讨论会，让教师扩大视野，提高自身科研能力的要求。

责任部门：科研处。

处理时限：2013 年 11 月 20 日。

7. 关于体育场馆建设的建议

建议人：杨明霞等 12 人。

建议内容：根据《全国普通高等职业（专科）院校公共课程教学指导纲要》（试行）（送审稿）的相关要求，学校应当按照教育部发布的“普通高等学校体育场馆设施，器材配备目录”及有关规定进行规划和建设，创造条件满足体育课程的实际需要，应有计划地加强校外实训（实践）基地体育设施的建设工作。

建议措施：进一步加大经费投入，按教育部要求配齐配好体育器材，以满足正常的教学和课外活动需要。建立体育场馆设施、器材的

管理系统,逐步实现体育课程管理的科学化、系统化和计算机网络化。

责任部门:后勤管理处;协办部门:财务与资产管理处。

处理时限:2013年11月15日。

8. 关于解决教职工上班乘车难的建议

建议人:陈世明。

建议内容:2012年3月之前,从轮渡经湖滨南路直达我院的只有509路班车。自509路车被取消之后,这一路行程的我院学生和教职员工都必须经历两次以上的转车,确实给大家带来许多不便。

建议措施:鉴于厦门各大院校都有自己的公交专线,建议我院向厦门市公交公司提出申请,给我院设置几条公交专线。若无法实现之,就请校车一改学院合并之前的原有路线,让湖滨南路沿路附近的老师都能搭上校车。

责任部门:后勤管理处。

处理时限:2013年11月15日。

9. 关于教辅部门工作人员周末加班加点的工作量计算的建议(并案)。

建议人:叶天兴、池玉婷等21人。

建议内容:学校有大量技术人员和教辅实验人员,担负着学校教学技术保障任务,他们除了和行政坐班这样日常工作外,还要为学校的方方面面提供保障,比如开学前检查准备教学软硬件设备,假期教学设备电脑更新报废,网络升级,网站升级,会议和表演准备等。他们每天最早来(上课前半小时就得到),最迟走(下午第四节下课),周末晚上还要为学生活动及教学提供服务。每年都为学校奉献了无数的假期和休息日,但得不到应有的报酬。

建议措施：尽快完善教辅技术人员加班工作量计算，绩效工资体现对技术带头人的政策鼓励。

责任部门：组织人事处。

处理时限：2013 年 11 月 20 日。

10. 关于落实女教工哺乳期、产假等政策的建议

建议人：孟凡栋等 14 人。

建议内容：(1) 我妻子刚上班的时候宝宝刚半岁，但是她所在的单位主动提出哺乳期妇女每天有定时间的哺乳假，本单位的几个哺乳期的刚产假回来的妈妈，好像没听谁说有明确的哺乳假。剖宫、顺产、双胞胎等在产假上好像也有一定的时间差别，我校好像没有差别；(2) 五四青年节、三八妇女节等法定假日一直在网上等通知也没有等到过法定的半天放假的通知，好像就没有这事儿。

建议措施：(1) 出台政策，制定男女职工产假、陪产假、哺乳假等细化方案；(2) 制定法定假日（如五四，三八妇女节等）休息的方案。

责任部门：组织人事处；协办部门：工会。

处理时限：2013 年 11 月 20 日。

11. 关于开办校办幼儿园的建议

建议人：孟凡栋等 20 人。

建议内容：自己家有了小宝宝，一直是老家放一段，未退休的父亲请假跟母亲一起来厦带一段，假期给老人家回老家休息下，自己带……看到一些外地来的同事也差不多遇到一样的问题，单独把小孩交给保姆不放心，幼儿园对托段招收也有一定的限制，放心度也不高。

建议措施：学校自己创办幼儿园或合作引进公办幼儿园，也可以

合作附属一个有品质的私立幼儿园，给这些刚刚为人父母的教职工，带来很大的方便，接送问题也可以轻松解决。我们的学前教育专业的学生也可以在里面实习实训。

责任部门：工会。

处理时限：2013 年 11 月 20 日。

12. 关于学校双职工孩子“六一”儿童节过节费发放的建议

建议人：池玉婷等 16 人。

建议内容：父母同在本校工作的儿童“六一儿童节”只领到一份过节费。

建议措施：按每个员工的孩子数领取过节费。

责任部门：工会。

处理时限：2013 年 11 月 10 日。

13. 关于教职工午餐的建议

建议人：高竹青等 6 人。

建议内容：教工午餐改成自助餐形式，丰富饮食。

建议措施：提议午餐改成自助。

责任部门：后勤管理处。

处理时限：2013 年 10 月 31 日。

14. 关于配发校服的建议

建议人：张晓兰等 10 人。

建议内容：目前学校重要节日，如校庆、党代会等，全体教师出席会议都没有统一着装，不能很好的彰显学校的精神风貌和校园文化。

建议措施：为全体教师置办一套正装，作为学校的统一校服，以

便出席学校重要节日统一着装，体现学校良好的精神风貌。

责任部门：工会。

处理时限：2013 年 10 月 31 日。

15. 关于设立公共基础课教研室的建议。

建议人：张金河等 3 人。

建议内容：公共数学教研室和计算机应用基础教研室现属于工程技术学部；公共英语教研室现属于人文应用学部。这三个教研室担任的课程都属于公共基础课和专业基础课的范畴。其中公共数学教研室所担任的课程不仅是工程技术学部多个专业的专业基础课，也是经济管理学部多个专业的专业基础课，有公共基础课的属性。但是，在新一轮机构改革方案中，公共数学教研室被列入工业设计教研室。这样的设置是不合理的，不利于课程师资安排和相关课程教研。理由有：(1) 工业设计专业未开设与数学相关的任何课程；(2) 工业设计专业主要偏向设计，数学不是其专业基础课；(3) 数学课程和与数学相关的课程属于其他专业的专业基础课和公共基础课。

建议措施：将现有的计算机应用基础教研室、公共英语教研室和公共数学教研室合并为公共基础课教研室，直接归属教务处管理。

责任人：教务处。

处理时限：2013 年 11 月 10 日。

16. 关于推进学院校企合作体制机制建设的建议

建议人：黄丹辉等 2 人。

建议内容：2010 年 12 月 5 日，国务院办公厅印发了《关于开展国家教育体制改革试点的通知》，强调要以校企合作体制机制创新为突破口，改革职业教育办学模式。

由于体制机制的原因，校企合作工作存在着“剃头挑子一头热”的现象。

我们在和企业合作过程中，也遇到这样的瓶颈，我们需要企业协助做好学生的各种实习，比如认识实习、短期动手实习、顶岗实习等，还有希望和企业就学生培养、课程安排、实验室建设等方面深度合作，但是企业因为有自己的营运等方面的原因，往往只提出有用工需求，别的比较难进行合作，如何进一步推进校企合作的广度和深度？

建议措施：(1) 学院成立专门的校企合作的组织机构；(2) 学校与企业联合组成校企合作教育机构，共同合作调查研究，制定符合企业需求的培养目标、课程设置和教学计划等，使企业深切感受到自己在职业教育中所应承担的重大责任；(3) 建立符合校企合作需要的学校管理制度。例如：学生顶岗实习管理办法、生产性实训基地建设与管理办法、生产性实训规程、企业教学各环节基本要求、企业教育学生管理办法；(4) 建立具体的合作目标体系及实施细则，进行有效的过程监控和绩效评估，如校企合作办学协议、合作办学专项经费管理办法、校企共建共享实践基地计划、企业职工培训管理办法、校企共同开展应用研究与技术开发管理办法等。

责任部门：教务处；协办部门：校企合作实训中心。

处理时限：2013 年 11 月 30 日。

17. 关于“抓住建设厦门开放大学的契机，力保思明（前埔）校区”的建议

建议人：赵丽等 10 人。

建议内容：厦门市中长期教育改革和发展规划纲要（2010-2020 年）明确提出厦门市教育发展总体目标：到 2015 年，初步实现教育

现代化，初步形成学习型社会，跻身全国教育强市和人力资源强市；2020 年前，率先实现教育现代化，率先形成学习型社会，进入全国教育强市和人力资源强市前列。同时还提出了要“依托厦门城市职业学院组建开放大学”。学校应积极响应市委、市政府的号召，抓住建设厦门开放大学的有力契机，充分利用现有思明（前埔）校区的办学优势，有效推进我市成为“率先形成学习型社会”、“全国教育强市和人力资源强市”的战略目标。

建议措施：建议学校牢牢抓住建设厦门开放大学的契机，争取市委、市政府的支持：一是成立厦门开放大学筹备领导小组（下设工作小组），对开放大学的建设进行“顶层设计”，并制定开展相关工作的时间表；二是国家开放大学分部的挂牌和相关工作的开展；三是推进厦门市作为国家开放大学城市支持联盟单位的相关工作；四是推进成立社区大学，推进厦门市社区教育体系构建和终身教育平台建设，及相关工作开展；五是推进国家开放大学的课题研究工作；六是加入国家数字化学习资源中心；七是开展特色专业（实现零的突破）和特色课程的建设。

责任部门：办公室；协办部门：开放教育部。

处理时限：2013 年 11 月 30 日。

18. 关于干部选聘的建议

建议人：陈建星等 11 人。

建议内容：（1）学校的大政方针能否得到很好的贯彻执行，学校能否在日益激烈的市场竞争中拥有一席之地，中层干部起着很重要的作用。中层干部不仅要能干、肯干，更要能团结本部门的职工一起干，很难想象一个得不到本部门大多数职工认可的中层干部能够带好这

个团队。(2)群众的眼睛是雪亮的，高校教职工的素质一般比较高，本部门的同事日常接触又比较多，对中层干部的真实水平也比较了解，相信大家能够选出德才兼备的带头人。(3)有助于避免跑官要官，阿谀奉承的不良风气，形成风清气正、奋发有为的良好校风，为学院的长远发展奠定良好的基础。

建议措施：中层干部的民主测评应以本部门职工的意见为主，并作为选聘的重要依据，未能获得本部门大多数职工认可的干部，一般不宜任职。

责任部门：组织人事处。

处理时限：2013年11月30日。

19. 关于教学工作量计算办法的建议（并案）

建议人：孙淑芬、杨春林、郑子伟等。

建议内容：(1) 重复课乘以 0.9 的系数，可能导致老师同时承担多门不同课程，精力分散，影响课堂教学质量。(2) 学校规定教师工作量不超总工作量的界限不够清晰，在每周的具体实行中不易把握。(3) 这学期由于实行了总工作量不超限的规定，众多的课由外聘教师来完成，从以往的经验看：一是外聘教师的质量往往不如本校教师的师资力量，二外聘教师的教学质量缺乏保障机制。(4) 对于由于无法抗拒等原因造成的临时停课的工作量无法计算。(5) 学院制定的每学期按 20 周进行工作量统计的计算方法有误，在实际的教学工作中实际的教学周从来没有过 20 周的时间。

建议措施：(1) 取消重复课乘以 0.9 的系数，皆按 1 计算。每位老师一个学期承担的课程最好不超过三门。(2) 学院对于教学工作量的认定，应该具体化，例如可以按周对教师的工作量进行限定，例如

可以实行每位教师每周不超周学时 30 节的 50%等。(3) 具体情况具体分析,对于一些主干课程在没有比校内师资更好的情况下,允许教研室进行自主安排,允许适当部分教师超一些工作量。(4) 因为一些不可抗拒等原因造成的停课,应该允许作为福利性质而进行工作量的计算,体现学院人文关怀的一面。(5) 修改现有 20 周工作量的计算方法,对于短学期应该按实际的教学周进行计算,并适当减少当前每学期的工作总量,建议减少 20-30 学时,按(副教授)测算总工作量应该为 160 以下/每学期。

责任部门: 教务处。

处理时限: 2013 年 11 月 20 日。

20. 关于改革教师培训方法与渠道的建议

建议人: 陈世明。

建议内容:《教师法》提出,每个教师都享有参加培训的权利。而其“权利”的体现应该是让老师有一定的自主权,即可先根据自己的专业需要,选择接受培训的项目和培训机构,而不是一律到某几个所规定的培训机构去接受所谓的培训。据许多老师反映,目前有不少指定的培训内容与老师的专业需求对不上号,有走形式之嫌,对老师专业水平的提高没多少好处,而且浪费了一大笔培训费。

建议措施: 我院在制定每年的教师培训计划时,本着实事求是的精神,除了应对上级所规定的项目之外,也把一定的选择权交给老师,以切实提高教师的专业水平。

责任部门: 组织人事处。

处理时限: 2013 年 11 月 20 日。

21. 关于教职工在职学历教育学费报销的建议

建议人：池玉婷等 21 人。

建议内容：现在参加在职学历进修的学费完全自费，如参加在职硕士学习，其他公办学校或者民办学校有报销 50%的先例。

建议措施：希望学校也给予一定比例的报销。

责任部门：组织人事处。

处理时限：2013 年 11 月 10 日。

22. 关于有关人员减免工作量的建议。

建议人：高竹青等 3 人

建议内容：目前学校临近退休员工，工作量没有减少。

建议措施：退休前 5 年，产假后的第一年如条件允许适当减少工作量，不扣除绩效工资。

责任部门：组织人事处。

处理时限：2013 年 11 月 10 日。

23. 关于增加保卫处办公场所的建议

建议人：张艳等 4 人

建议内容：(1) 保卫处、属地派出所处理师生矛盾，或者学生间一些较为敏感问题，在现有办公场所处理时，往往需要办公室大部分人员回避，这种情况下只能停下手头工作离开办公室，站在室外等候，为此保卫处需要一间问询室。(2) 国保支队、教育局未保办等相关业务指导部门到我院进行业务指导时，只能在现有办公场所进行，这样往往影响正常办公秩序。(3) 保卫处共有 5 位工作人员，现有办公室只能容纳 4 张办公桌。现因有一位工作人员借调在外帮助工作，暂时能容纳 4 位工作人员，如其借调期满回学校工作或保卫处新引进人员，将因无办公场所而导致无法正常工作。

建议措施：相关部门为保卫处调剂一间问询室兼办公室。

责任部门：后勤管理处。

处理时限：2013 年 10 月 31 日。

24. 关于及时办理工作证的建议。

建议人：池玉婷等 20 人。

建议内容：2007 年后参加工作的同事长期以来都没有办理工作证（6 年），没有工作证办理很多事务遇到困难。

建议措施：定期为新进教职员工办理工作证。

责任部门：办公室。

处理时限：2013 年 10 月 31 日。

25. 关于扩建校园停车位的建议

建议人：张艳等 4 人。

建议内容：（1）随着学院教职工队伍日益壮大，教职工车辆数也逐步增加。学院现有车位共 100 个，其中行政楼北边 28 个、东边 16 个，技术中心大楼后排 56 个。学院教职工已登记车辆约 320 辆，大大超过负荷。（2）学院外来车辆日渐增多，导致日常停车出现难度，学院有重大活动时这种情况更为突出，如新生报到、学生注册车辆进出校园多。（3）学院消防应急通道往往被私家车占道，阻碍应急事件处理，导致危险因素存在，不利于学院师生安全。

建议措施：（1）扩建停车场，是否可以把行政楼北面与东面停车场链接起来。（2）是否启用地下停车场。

责任部门：后勤管理处。

处理时限：2013 年 10 月 25 日。

26. 关于加强学生服务意识与责任意识培养的建议

建议人：陈世明。

建议内容：现在的大学生大部分是独生子女，特缺乏服务意识和责任意识。而进入大学后，没有班级值日生，课后清理教室卫生、关窗户、熄灯等这一切都被“外服务”化了，他们已不需要参加应有的劳动，因为学校有雇佣劳工打扫楼宇环境卫生和教室卫生，因此，懒的学生更懒，原来不懒的学生也变得懒惰起来，乱扔纸屑杂物、桌椅横七竖八地摆放、白黑板龃龉、电风扇、电灯没人关等现象频频出现。这事看起来虽小，甚至似乎“不足挂齿”，但却潜移默化地影响学生的团队意识、服务意识和责任意识，不利于学生良好的行为习惯和性格的养成。一位实习单位的老总曾经向我们指出：“你们有的学生很懒，连一些生活中自我服务的能力都很欠缺，更不用说大众服务意识了，学校应从日常生活的小事抓起。”

建议措施：我院在班级建立值日生制度，以养成学生的集体服务意识和责任意识；为学生创造参加劳动锻炼的机会，树立每周或每月一次参加校内、校外义务劳动的良好风尚，并以此作为班级或学生评优、评先的条件之一。

责任部门：学生工作处。

处理时限：2013年11月20日。

27. 关于设立班级报刊箱的建议

建议人：高磊等12人。

建议内容：每年都有许多学生想订阅报刊，但都由于学生担心没有班级报刊箱收不到所订报刊而放弃了订阅。电脑及手机的长期使用，使传统的良好的阅读习惯逐渐缺失。

建议措施：在学生公寓附近设立班级报刊箱。

责任部门：学生工作处；协办部门：后勤管理处。

处理时限：2013 年 11 月 30 日。

28. 关于学院北门环境综合治理的建议

建议人：孙晖苑。

建议内容：学院有两个门，但是行人多从北门进出学院。学院北门外餐饮店众多，环境污染严重。尤其是环卫工人未及时清理时，环卫垃圾随意摆放，污水横流，观感甚差。虽然这种脏乱差的现象不是由于我们学校造成的，但确实对学校形象造成负面影响。

建议措施：学院应与相关单位联手对此问题进行综合治理。

责任部门：保卫处。

处理时限：2013 年 11 月 30 日。

二、建议处理工作的要求

1. 建议处理部门要落实责任，明确任务，注重实效，保证质量。

2. 建议处理部门接到建议后，一般要在规定时限内处理完毕。确因政策和各种不可改变的客观原因，无法处理的建议，应作出解答或提出处理意见。凡有条件处理的建议，必须切实加以落实。对涉及几个部门联办的建议，须由主管责任部门负责与有关部门协商，予以妥善解决。要做到件件有着落，事事有交代。

3. 建议处理部门的处理意见和落实情况应通过各种形式反馈给建议人，并认真听取建议人对处理结果的意见。建议人对处理结果不满意的，建议处理部门须认真分析原因，进一步加强沟通，继续处理并补充答复。

4. 提案工作小组或工会对建议的处理情况进行定期或不定期的检查、督促，并在下次教代会上，对建议的处理(落实)情况进行汇报。

5. 所有建议处理完毕之后，建议处理部门应将建议表及处理结果情况记录交工会存档备查。

厦门城市职业学院

二〇一三年九月三十日